

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 г. ДУБОВКИ
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СШ № 3 г. ДУБОВКИ)**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023

№ 248

О назначении ответственного лица за реализацию мероприятий по внедрению Единой модели профессиональной ориентации в МКОУ СШ № 3 в 2023/2024 учебном году

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методические рекомендации по реализации профминимума», в соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.07.2023 № 678 « О некоторых вопросах внедрения Единой модели профессиональной ориентации в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году, приказа отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области от 08.08.2023 г. № 389 «О некоторых вопросах внедрения Единой модели профессиональной ориентации в Дубовском муниципальном районе Волгоградской области в 2023-2024 учебном году» учреждениях Волгограда в 2023/2024 учебном году», с целью обеспечения готовности к введению Единой модели профессиональной ориентации в МОУ СШ № 3 г. Дубовки

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по введению и реализации Единой модели профессиональной ориентации в МКОУ СШ № 3 в 2023/2024 учебном году;
2. Назначить Надеину С.С., заместителя директора ответственным лицом за реализацию мероприятий по внедрению Единой модели профессиональной ориентации в МКОУ СШ № 3 в 2023/2024 учебном году - далее профориентационный минимум;
3. Надеиной С.С.:
 - 3.1. обеспечить внедрение профориентационного минимума в МКОУ СШ № 3 на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума;
 - 3.2. разработать план профориентационной работы на 2023/2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профориентационного минимума (основной уровень)
 - 3.3. провести мониторинг готовности МКОУ СШ № 3 к реализации профориентационного минимума и предоставить отчет в срок до 01.09.2023;
 - 3.4. провести педагогический совет с целью информирования педагогических работников о реализации профориентационного минимума в МКОУ СШ № 3;
 - 3.5. внести в расписание для обучающихся 6-11 классов проведение профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, день недели- четверг;

осуществлять информационную поддержку мероприятий и регулярное информирование родителей (законных представителей) о реализации профориентационного минимума в МКОУ СШ № 3;

4. Класным руководителям 6-11 классов:

4.1. провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профориентационного минимума в МОУ СШ № 13 с 01.09.2023;

4.2. обеспечить участие родителей (законных представителей) учащихся во Всероссийских родительских собраниях по профориентации и других мероприятиях профориентационной направленности;

4.3. обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профориентационного минимума;

4.3. организовать для обучающихся 6-11 классов проведение профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели- четверг;

5. Чурзину О.В., социального педагога, назначить куратором проекта «Билет в будущее».

6. Утвердить Положение о профориентационной работе в МКОУ СШ № 3 г. Дубовки (прилагается)

7. Администратору школьного сайта Маминевой Е.Г. В.В. опубликовать необходимую документацию по реализации профориентационного минимума в МКОУ СШ № 3 на официальном сайте МОУ СШ № 3 до 01.09.2023;

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



И.И.Дегтярева